

Im Beruf Unterrichtsplan Extra 5

Verwendete Abkürzungen:

TN = Teilnehmer/-in(nen), PL = Plenum, EA = Einzelarbeit, PA = Partnerarbeit, GA = Gruppenarbeit

	Form	Ablauf	Material	Zeit
1 a	PL	Lesen Sie Situationsbeschreibung über Marek Prazak vor. Fragen Sie, was alles in ein Arbeitszeugnis gehört. Sammeln sie die Punkte an der Tafel.	(Buch zu) Tafel	
	EA	Die TN schlagen das Buch auf und lesen die Aufgabenstellung und die Angaben im Schüttelkasten. Klären Sie ggf. unbekanntes Wortschatz. Die TN lesen das Zeugnis und ordnen die Überschriften den Absätzen zu. Abschlusskontrolle im Plenum <i>Lösung: Angaben zur Person und Dauer der Beschäftigung, Aufgabenbeschreibung, Verhaltensbeurteilung, Leistungsbeurteilung, Angaben über Gründe des Ausscheidens, Dankes-Bedauern-Formel, Zukunftswünsche</i>	KB S. 84	
1 b	EA	Die TN lesen die Aussagen. Klären Sie ggf. Verständnisfragen. Die TN lesen das Zeugnis noch einmal und kreuzen „richtig“ bzw. „falsch“ an. Wer fertig ist, vergleicht seine Ergebnisse mit seinem Lernpartner / seiner Lernpartnerin. Abschlusskontrolle im Plenum <i>Lösung: richtig: 1, 3, 4; falsch: 2, 5</i>	KB S. 84	
2	PL	Fragen Sie, warum Arbeitszeugnisse ausgestellt werden, welche Folgen ein Arbeitszeugnis haben kann und ob die TN unterschiedliche Formen eines Arbeitszeugnisses kennen und wenn ja, welche.		
	EA	Die TN lesen die Aussagen. Klären Sie ggf. Verständnisfragen. Die TN lesen den Text und ergänzen die Zeilennummern. Wer fertig ist, vergleicht seine Ergebnisse mit seinem Lernpartner / seiner Lernpartnerin. Hinweis: Zwischenzeugnis = einfaches Arbeitszeugnis Abschlusskontrolle im Plenum. <i>Lösung: Zeile 2-4; 3-4; 5; 6; 7-8; 10; 11; 20-21; 26-27; 23-24.</i>	KB S. 85	
3	PL	Die TN diskutieren über den Sinn von Arbeitszeugnissen und berichten über die Rolle und den Umgang mit Arbeitszeugnissen in ihrem Herkunftsland.		